ANEXO III
DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA CREDENCIAMENTO
DE PROFISSIONAL DE IMPRENSA

Toda a documentação listada abaixo deverá ser reunida em um único arquivo PDF antes do envio.
A solicitação de credenciamento ou substituição de setorista deve ser feita, obrigatoriamente, pelo chefe de redação, utilizando e-mail institucional do veículo.

A documentação necessária é a seguinte:

- Documento de identificação digitalizado com foto;
- Foto 3x4 recente;
- Ficha cadastral devidamente preenchida (anexa);
- Comprovante de recolhimento da GRU;
- Documento com o CNPJ do veículo de comunicação;
- Comprovante de vínculo empregatício com o veículo;
- Logo do veículo.